

Regolamento Regionale

Fondo di welfare contrattuale

2022

previsto dall'Accordo Interconfederale – Intercategoriale Regionale del 27 settembre 2017 e ss.mm e ii.

GENERALITÀ

ART. 1 - COSTITUZIONE FONDO WELFARE CONTRATTUALE ARTIGIANI

E' costituito il Fondo di welfare contrattuale dell'artigianato destinatario delle quote annuali versate dalle imprese attraverso EBNA in ottemperanza a quanto previsto dall'accordo del 27 settembre 2017 e accordi successivi nelle modalità di cui all'art.2.

ART. 2 - SOGGETTI VERSANTI

Sono tenute al versamento tutte le imprese artigiane con dipendenti e le imprese che applicano i CCNL artigiani sottoscritti dalle Parti firmatarie dell'accordo del 27 settembre 2017 e dell'integrazione del 9/11/2017, nonché dagli accordi intervenuti successivamente. I versamenti delle quote regionali sono effettuati dal 1° settembre 2017 o da quando insiste l'obbligo di versamento tramite F24 assieme alle quote già previste per EBNA ed FSBA.

Sono escluse le imprese che applicano il CCNL Edilizia artigiani.

ART. 3 - QUOTE

I versamenti sono mensili e non è previsto alcun frazionamento in ragione dell'orario contrattuale dei singoli dipendenti e si effettuano per tutti i dipendenti a tempo indeterminato, determinato e apprendisti in forza.

La quota è dovuta per tutti quei lavoratori che siano stati nel mese alle dipendenze, con esclusione dei dirigenti, dei lavoratori a domicilio, dei contratti a chiamata e dei collaboratori.

Le quote raccolte sono specificatamente destinate alle prestazioni previste al successivo art.5 e non possono essere diversamente utilizzate.

ART. 4 - DESTINATARI

Hanno diritto alle prestazioni, di cui agli articoli successivi del presente regolamento, le imprese e le loro maestranze in regola con i versamenti, così come dettato all'art. 6.

L'accesso alle prestazioni relative ai dipendenti è ammesso per quelli in forza al momento dell'evento per il quale si chiede l'intervento e per i quali siano stati effettuati i versamenti previsti dagli accordi Nazionali e dagli accordi regionali del 27/9/17 e 9/11/17, nonché dagli accordi intervenuti successivamente.

Le prestazioni non sono dovute ai dipendenti non più in forza al momento dell'erogazione, ovvero non più in forza oltre 90gg prima dell'erogazione.

L'accesso alle prestazioni relative alle imprese è ammesso per quelle in regola con i versamenti previsti dagli accordi Nazionali e dagli accordi regionali del 27/9/17 e 9/11/17, nonché dagli accordi intervenuti successivamente.

ART. 5 - ARTICOLAZIONE FONDO WELFARE CONTRATTUALE

Le prestazioni a carico del Fondo sono regolate dal presente Regolamento, che si articola per tre distinte destinazioni, specificatamente finanziate:

- Prestazioni per dipendenti, a carico del Fondo Welfare
- Prestazioni per imprese, a carico del Fondo Sviluppo Imprese
- Prestazioni a carico del Fondo sostegno del reddito (integrazione del fondo contrattuale a FSBA) modificato con accordo del 12/11/2019

Le risorse accantonate a favore dei lavoratori dipendenti, considerata la loro funzione previdenziale/assistenziale in senso proprio o lato, sono da ritenersi comprese nelle fattispecie previste dal 2° comma art. 9 bis L. 1/6/91 n° 166, (fondo di solidarietà INPS) e quindi sottoposte al contributo di solidarietà del 10% da versare da parte dalle imprese aderenti.

Le provvidenze a favore delle imprese, ad esclusione di quelle derivate da acquisti diretti di impianti, macchinari e/o attrezzature, sono soggette a una trattenuta del 4% ai sensi dell'art. 28 DPR n 600 del 29 settembre 1973 come modificato dall'art.21 c.11 d) del D.L.449/97 e ss.mm. di cui, al momento della liquidazione, verrà fornita idonea certificazione.

ART. 6 - REGOLARITÀ DEI VERSAMENTI E ACCESSO ALLE PRESTAZIONI

Il versamento delle quote va effettuato nelle modalità previste all'art.3. La regolarità dei versamenti, così come indicata dai commi 2 e 4 dell'art.4, dà diritto alle prestazioni da parte del Fondo contrattuale regionale non previste da altri fondi e/o strumenti della bilateralità artigiana sia regionali, sia nazionali e che non concorrono all'erogazione delle altre prestazioni previste dagli Accordi Nazionali.

Le imprese, al momento della richiesta, per accedere alle prestazioni previste dal presente Regolamento devono essere in regola con l'adesione e devono aver corrisposto l'intera quota di loro spettanza, intendendo per questa la somma dei versamenti dovuti dall'impresa per gli anni in cui ricorrevano gli obblighi contrattuali.

Si considerano regolari le imprese che hanno provveduto per intero ai versamenti dovuti ad EBNA ed eventualmente a FSBA per chi obbligato e ai versamenti previsti dagli accordi 27/11/17 e 9/11/17, nonché dagli accordi intervenuti successivamente e comunque dal momento in cui interviene l'obbligo. Ed inoltre in regola con norme, accordi, protocolli vigenti in materia di sicurezza. EBER si riserva di acquisire e verificare la documentazione della regolarità contributiva richiesta.

I versamenti al Fondo sono dovuti solo da imprese con dipendenti. Le prestazioni del presente regolamento possono essere richieste dalle imprese neo-aderenti dopo 90 giorni dal momento in cui interviene l'obbligo di versamento e per i lavoratori dopo 90 giorni dall'assunzione.

ART. 7 - COSTITUZIONE DISPONIBILITÀ

Le quote di adesione al Fondo verranno imputate secondo quanto previsto dall'Accordo Interconfederale-Intercategoriale del 27/09/2017, nonché dagli accordi intervenuti successivamente alle destinazioni per le quali sono state previste. Le Parti firseranno annualmente gli importi da destinare alle singole prestazioni o gruppi delle stesse.

ART.8 - GESTIONE FONDO

Le Parti Sociali sottoscriventi l'accordo interconfederale-intercategoriale del 27 settembre 2017 determineranno annualmente i Regolamenti e costituiranno un Comitato di Gestione formato dalle Parti Sociali di EBER finalizzato a gestire il Fondo e affidano alla Commissione Tecnica di EBER l'esame delle richieste di prestazione.

La Commissione Tecnica, autorizza entro 60 giorni l'accettabilità della domanda, e trasmette alla struttura preposta quanto necessita alla erogazione e a contabilizzazione delle uscite.

ART. 9 - UTILIZZO DISPONIBILITÀ FONDO

Il Fondo è solidaristico e interviene nel limite e fino a concorrenza delle risorse stanziato.

Nel caso di residui, questi andranno ad incrementare le risorse dello stesso fondo per gli anni successivi.

ART.10 - RICHIESTA PRESTAZIONI

Le richieste potranno essere presentate alle imprese dal lavoratore o da parte delle organizzazioni sindacali alle quali il lavoratore conferisce delega. Le prestazioni a favore dei lavoratori del presente regolamento costituiscono obbligo contrattuale per le imprese, pertanto il mancato inoltro della domanda del lavoratore da parte dell'impresa, tramite il portale ABACO ad EBER, per cause non imputabili allo stesso lavoratore, comporta che l'impresa eroghi direttamente l'importo previsto. Altresì, il lavoratore dovrà presentare, oltre alla domanda di prestazione, anche la documentazione prevista nei tempi indicati dal presente regolamento; nel caso il lavoratore ometta di fornire all'impresa la documentazione necessaria all'ottenimento della prestazione non potrà essere imputabile all'impresa l'inadempimento dell'obbligo contrattuale.

Le richieste di intervento devono essere presentate dalle imprese tramite il portale ABACO a EBER entro i termini previsti per ogni singolo intervento.

Le richieste di intervento devono essere completate con la documentazione prevista pena la decadenza della richiesta e delle relative prestazioni.

ART.11 - DOCUMENTAZIONI CONTABILI

Il bonifico effettuato da EBER nel CC indicato dall'impresa costituisce titolo all'avvenuto riconoscimento della prestazione al lavoratore.

ART. 12 - RICORSI

Sulle richieste non accolte in prima istanza dalla Commissione Tecnica è possibile ricorrere al Comitato di Gestione che alla prima riunione utile valuterà i ricorsi pervenuti.

PRESTAZIONI PER DIPENDENTI

ART.13 -TIPOLOGIA LAVORATORI

Il Fondo Welfare contrattuale Dipendenti è destinato agli interventi per i lavoratori delle imprese che aderiscono ai sensi dell'art.2 secondo la seguente articolazione:

Pacchetto Maternità

1. usufruiscono dell'astensione facoltativa per maternità ai sensi dell'art.32 del D.Lgs.151/01

Pacchetto Istruzione

2. hanno figli a carico o sono studenti lavoratori (gli studenti lavoratori non sono ammessi per le lettere a, b, i k,l) frequentanti:
 - a. asili nido
 - b. scuole materne
 - c. scuole elementari
 - d. medie inferiori
 - e. medie superiori
 - f. ITS (Istituti Tecnici Superiori)
 - g. università
 - h. master universitari
 - i. che partecipano a stage o corsi curriculari in scuole di pari grado all'estero promosse dal proprio istituto o che sono stati ammessi al progetto ERASMUS
 - j. che hanno concluso un percorso scolastico/formativo/universitario con merito
 - k. Hanno figli a carico frequentanti centri ricreativi estivi (campi solari)
 - l. Hanno figli a carico che usufruiscono del trasporto pubblico scolastico;
 - m. Hanno acquistato, nell'anno 2021, computer o tablet destinati alla didattica a distanza

Pacchetto Non Autosufficienza/Assistenza

- 
3. Hanno familiari con necessità di assistenza
 - a. hanno familiari in condizioni di non autosufficienza
 - b. hanno familiari non autosufficienti assistiti da strutture accreditate e/o autorizzate dalla Regione in Emilia Romagna
 - c. hanno familiari assistiti da "badante"
- 

Pacchetto Spese Personali

4. Hanno effettuato spese per esigenze personali
 - a. hanno sostenuto spese per lenti correttive ausili ortopedici o acustici
 - b. hanno sostenuto spese funerarie
 - c. hanno sostenuto spese (e ticket) per cure termali
 - d. sono titolari di abbonamento a mezzo pubblico per recarsi al lavoro
 - e. hanno sostenuto spese per recupero punti patente
- 
- 
- 
- 
- 

5. Residenza di proprietà
 - a. Hanno acquistato la piena proprietà o comproprietà di almeno il 50% dell'abitazione di residenza (prima casa) in Emilia Romagna o regioni limitrofe nel caso di lavoratori frontalieri.
 - b. Hanno risanato/ristrutturato l'abitazione di residenza (piena proprietà o comproprietà almeno al 50%) in Emilia Romagna o regioni limitrofe nel caso di lavoratori frontalieri.

ART. 14 ATTIVAZIONE RICHIESTE

Per ricevere le prestazioni previste i lavoratori, direttamente o per il tramite di una Organizzazione sindacale firmataria dell'accordo interconfederale regionale del 27/9/17 cui conferiscono mandato, devono presentare all'impresa, la modulistica prevista corredata della documentazione richiesta per ogni provvidenza.

I tempi di attivazione delle richieste da parte dei lavoratori sono legati all'anno solare in cui si avvera la condizione.

La documentazione deve riferirsi all'anno per il quale viene effettuata la domanda; domande e documentazione devono comunque essere presentate tempestivamente all'impresa che dovrà inoltrarle telematicamente tramite ABACO ad EBER inderogabilmente entro e non oltre la fine del mese successivo a quello di ricezione.

Le richieste pervenute ad EBER entro il 31 Ottobre saranno liquidate entro l'anno solare a cui si riferiscono. Per tutte le domande consegnate all'impresa oltre tale data non è garantita la liquidazione nell'anno corrente, verrà comunque garantita l'erogazione secondo quanto previsto dal presente regolamento.

Le richieste relative alle prestazioni per la frequenza scolastica, previste al successivo art.16 devono essere presentate all'impresa entro il 30 Novembre, mentre tutte le altre potranno essere presentate all'impresa entro il 31 dicembre.

I lavoratori potranno inoltrare una sola domanda, ^{per figlio}relativamente alle prestazioni del Pacchetto Istruzione (articolo 13 punto 2 lettere a, b, c, d, e, f, g, h, i, j, k l), ad eccezione delle domande alle lettere k (centri estivi) o l (trasporto scolastico) che possono essere presentate (l'una o l'altra, non entrambe) in concomitanza con una domanda prevista alle lettere dalla a alla h).

Ogni lavoratore non potrà comunque presentare annualmente più di tre domande siano esse di qualsiasi pacchetto

Le richieste del pacchetto maternità facoltativa D W1 sono da considerarsi neutre ai fini dei computi di cui sopra.

La richiesta D W2m, Didattica a Distanza, è da considerarsi neutra ai fini dei computi di cui sopra

Il Fondo garantisce la liquidazione di una prestazione nei tempi previsti dai regolamenti. Entro gennaio 2022 le Parti si incontreranno per verificare la sostenibilità economico-finanziaria del



Fondo e decideranno se sarà possibile liquidare, interamente o parzialmente, le domande eccedenti quelle per le quali è garantita la liquidazione.

Le domande saranno liquidate secondo l'ordine di presentazione ad EBER.

In caso di più domande presentate contemporaneamente sarà liquidata quella di importo più alto

ART. 15 - MATERNITÀ FACOLTATIVA (DW1)

La lavoratrice/lavoratore potrà accedere a questa prestazione compilando l'apposita modulistica denominata DW1 scaricabile dal sito EBER (www.eber.org) e presentarla, nelle modalità previste dall'art.14, all'impresa allegando la seguente documentazione:

- Copia della richiesta di astensione per il periodo in oggetto presentata ad Inps
- Copia della busta paga senza alcuna fruizione di periodi di astensione facoltativa e/o obbligatoria

La prestazione interviene per un periodo massimo complessivo di sei mesi se fruiti in unica soluzione, o in alternativa ad un periodo massimo di sei mesi fruiti in forma frazionata per periodi non inferiori alla giornata.

La prestazione è fissata nel 50% della retribuzione mensile lorda entro un massimale di 2.200 € riferita al tempo pieno, spettante per l'orario di lavoro in essere prima dell'astensione; l'orario di lavoro non può essere cambiato durante il periodo di astensione.

La prestazione è fruibile fino al compimento dell'ottavo anno di età del figlio ed è aggiuntiva all'indennità di legge.

La richiesta va presentata tramite il portale ABACO secondo quanto previsto dall'art.14.

ART. 16 - FREQUENZA SCOLASTICA (DW2 A...H)

Eber intende offrire un sussidio a sostegno dei costi sostenuti per i servizi di educazione ed istruzione a favore dei figli dei dipendenti delle imprese artigiane e degli studenti lavoratori.

Per frequenza scolastica si intende quanto compreso al punto 2 dell'art.13, lettere da a) a g).

Il lavoratore richiedente deve compilare l'apposita modulistica denominata DW2 scaricabile dal sito EBER (www.eber.org) e presentarla, nelle modalità previste dall'art.14, all'impresa corredata della eventuale documentazione comprovante la situazione evidenziata:

- Asili Nido: documentazione attestante la frequenza nell'anno di almeno 3 mesi (ad esempio ricevute di rette)
- Scuole Materne: documentazione attestante la frequenza nell'anno di almeno 3 mesi (ad esempio ricevute di rette)
- Scuole Elementari: solo pubbliche
- Scuole Medie Inferiori: solo pubbliche
- Scuole Medie Superiori: pubbliche e corsi professionalizzanti accreditati dalla Regione (IeFP). Dimostrare la frequenza nell'anno
- ITS : Dimostrare la frequenza nell'anno
- Università: dimostrazione di un esame superato nell'anno di richiesta

- h) Master Universitari: iscrizione al Master Universitario prodotta nell'anno di richiesta e ricevuta pagamento prima rata

La domanda di prestazione dovrà contenere obbligatoriamente il C.F. del soggetto per il quale la prestazione è richiesta.

Gli importi degli interventi relativi alla Frequenza scolastica previsti al punto 2.(a...h) art.13 sono:

- a. per la frequenza degli asili nido: € 700
- b. per la frequenza delle scuole materne: €700
- c. per la frequenza delle scuole elementari: €400
- d. per la frequenza delle medie inferiori: €400
- e. per la frequenza delle medie superiori: €400
- f. ITS: €400
- g. per la frequenza dell'università: €1.000
- h. per la frequenza di Master Universitari €1.000

Il contributo non è richiedibile 2 volte nell'anno per lo stesso figlio.

ART. 17 – PERCORSI DI STUDIO ALL'ESTERO (D W2I)

Eber intende offrire un sussidio a sostegno dei costi sostenuti per i servizi di educazione ed istruzione a favore dei figli dei dipendenti delle imprese artigiane

Per Percorsi di Studio all'Estero si intende quanto compreso al punto 2 lettera i dell'art.13.

I dipendenti che hanno figli frequentanti scuole pubbliche medie inferiori e superiori che promuovono soggiorni all'estero finalizzati alla frequenza in scuole di pari grado possono richiedere un contributo di €500 compilando l'apposita modulistica denominata D W2i scaricabile dal sito EBER (www.eber.org) e presentarla all'impresa allegando la seguente documentazione:

- Programma predisposto dalla scuola frequentata dell'attività didattica all'estero;
- Iscrizione e pagamento quota prevista

I dipendenti che hanno figli iscritti all'Università e che sono stati ammessi al Programma Erasmus possono richiedere un contributo di €1.200 compilando l'apposita modulistica denominata D W2i scaricabile dal sito EBER (www.eber.org) e presentarla all'impresa allegando la seguente documentazione:

- Ammissione al Progetto Erasmus
- Documentazione attestante la frequenza nell'università all'estero

Il contributo non è richiedibile 2 volte nell'anno per lo stesso figlio.

ART. 18 – BORSE DI MERITO SCOLASTICO (D W2J)

Eber intende offrire un sussidio a sostegno dei costi sostenuti per i servizi di educazione ed istruzione a favore dei figli dei dipendenti delle imprese artigiane o degli studenti lavoratori

Per Borse di Merito Scolastico si intende quanto compreso al punto 2 lettera j dell'art.13.

Ai soggetti interessati che concludono con merito un percorso di studio/formativo/ universitario viene riconosciuto un premio economico alle condizioni sotto riportate:



- Attestato di qualifica professionale conseguito negli Istituti Pubblici o presso Enti Formativi accreditati dalla Regione Emilia Romagna €500
- Diploma di maturità con votazione minima di 80/100, €600
- ITS €600
- Laurea triennale conseguita in corso con una votazione minima di 100/110, €1.200
- Laurea specialistica conseguita in corso con una votazione minima di 100/110, €1.200
- Laurea a ciclo unico conseguita in corso con una votazione minima di 100/110, €1.800

Master universitari e post universitari sono esclusi.

Il lavoratore richiedente deve compilare l'apposita modulistica denominata D W2j scaricabile dal sito EBER (www.eber.org) e presentarla all'impresa, nelle modalità previste dall'art.14, corredata della documentazione comprovante il risultato raggiunto (p.e. copia del diploma) e il raggiungimento dello stesso nei tempi di corso previsti.

Il contributo non è richiedibile 2 volte nell'anno per lo stesso soggetto.

ART. 19 – CENTRI RICREATIVI ESTIVI (D W2K)

Eber intende offrire un sussidio a sostegno dei costi sostenuti per i servizi di educazione ed istruzione a favore dei figli dei dipendenti delle imprese artigiane

Per Centri Ricreativi Estivi si intende quanto compreso al punto 2 lettera k dell'art.13.

Il lavoratore richiedente deve compilare l'apposita modulistica denominata D W2k scaricabile dal sito EBER (www.eber.org) e presentarla, nelle modalità previste dall'art.14, all'impresa corredata della documentazione comprovante la situazione evidenziata, ovvero:

- Ricevute pagamenti del periodo nell'anno

L'intervento è riconosciuto solo nel caso in cui la frequenza risulti da una ricevuta fiscalmente valida, e il periodo di frequenza sia tra giugno e settembre.

I soggiorni estivi di studio (corsi di lingua), in Italia o all'estero sono considerati oggetto di tale intervento.

Il contributo non è richiedibile 2 volte nell'anno per lo stesso figlio.

La misura prevista è di 40€ per settimana frequentata per un massimo di 4 settimane.

Questa prestazione può essere richiesta per lo stesso figlio anche in abbinamento ad una prestazione del pacchetto istruzione (art.13 lettere dalla a alla h), ma sempre nell'ambito delle 3 possibili

ART. 20 – TRASPORTO SCOLASTICO (D W2L)

Per Trasporto Scolastico si intende quanto compreso al punto 2 lettera l dell'art.13.

Il lavoratore richiedente deve compilare l'apposita modulistica denominata D W2l scaricabile dal sito EBER (www.eber.org) e presentarla all'impresa corredata della seguente documentazione comprovante la situazione evidenziata, ovvero:

- Abbonamento annuale o mensile che copra almeno 4 mesi nell'anno

L'intervento è riconosciuto anche nel caso degli scuolabus non gratuiti nel qual caso è sufficiente la richiesta presentata al Comune per utilizzare il servizio.

L'intervento è anche previsto a fronte di un utilizzo, nel periodo scolastico, di un mezzo pubblico di trasporto (bus o treno) in questo caso la documentazione ammessa è dei soli abbonamenti mensili o annuali e devono coprire almeno 4 mesi nell'anno 2021.

Gli abbonamenti, così come i servizi di scuolabus, devono essere riconducibili al figlio a carico del dipendente richiedente.

Non sono ammessi abbonamenti impersonali o singoli biglietti.

Il contributo non è richiedibile 2 volte nell'anno per lo stesso figlio.

La misura per l'intervento è di 200€

Questa prestazione può essere richiesta per lo stesso figlio anche in abbinamento ad una prestazione del pacchetto istruzione (art.13 lettere dalla a alla h), ma sempre nell'ambito delle 3 possibili

ART. 21 – PRESTAZIONE STRAORDINARIA: COVID DIDATTICA A DISTANZA (D W2M)

Eber intende offrire un sussidio a sostegno dei costi sostenuti per i servizi di educazione ed istruzione a favore dei figli dei dipendenti delle imprese artigiane

La prestazione riguarda l'acquisto nell'anno 2021 di computer o tablet destinati alla didattica a distanza per i figli dei dipendenti di imprese artigiane frequentanti le scuole come da regolamento EBER punto 2 lettera m dell'art.13.

Fruitori sono quindi i dipendenti di imprese artigiane che hanno accesso alle prestazioni di welfare nell'anno 2022, già in forza nell'anno 2021, le cui imprese erano regolarmente aderenti al fondo welfare contrattuale al momento dell'acquisto del computer o tablet.

Il lavoratore richiedente deve compilare l'apposita modulistica denominata D W2m scaricabile dal sito EBER (www.eber.org) e presentarla, nelle modalità previste dall'art.14, all'impresa.

Documentazione necessaria:

Scontrini ricevute o fatture (se ricevuta o fattura intestata al dipendente richiedente) nel periodo 1 gennaio - 30 maggio o 15 settembre - 15 dicembre 2021 per alunni frequentanti dalle scuole elementari all'università.

Documentazione comprovante il periodo di obbligatorietà alla didattica a distanza.

Eventuale documentazione comprovante la frequenza come previsto all'art.16 del regolamento welfare (scuole pubbliche, tranne Università).

Per chi avesse ottenuto contributo per la frequenza scolastica nell'anno 2021 è superfluo presentare la documentazione comprovante la frequenza prevista all'art.16 del regolamento welfare

L'importo erogato è fino ad un massimo di 400 euro.

La prestazione è aggiuntiva alle tre previste e comunque erogabile fino a capienza dello stanziamento previsto



Non è ammesso a prestazione il lavoratore che abbia già ottenuto il contributo nell'anno 2021 per acquisti di computer nel 2020.

ART. 22 – SOSTEGNO PER NON AUTOSUFFICIENZA (D W3A)

Per Sostegno per non autosufficienza si intende quanto compreso all'art.13, punto 3 a).

Il lavoratore richiedente deve compilare l'apposita modulistica denominata D W3a scaricabile dal sito EBER (www.eber.org) e presentarla all'impresa corredata della seguente documentazione comprovante la situazione evidenziata, ovvero:

- Documentazione comprovante lo stato di non autosufficienza, nonché di esistenza in vita, secondo quanto previsto di seguito.
- Certificato storico di stato di famiglia per i fratelli conviventi

L'intervento è riconosciuto per quelle situazioni in cui il lavoratore ha il riconoscimento d'invalidità di un familiare ai sensi ex art.3 comma 3 L.104/92 o nel caso di certificazione medica redatta da INPS o da uno specialista di una struttura sanitaria pubblica dell'Emilia-Romagna attestata lo stato di invalidità al 100% del familiare. Si intendono per familiari il coniuge, per il quale non sia intervenuta separazione legale, il convivente con cui sia stato sottoscritto contratto di convivenza ai sensi della L.76/2016 registrato all'anagrafe, gli ascendenti e i discendenti di primo grado del lavoratore richiedente, il/la fratello/sorella convivente, residente nella stessa abitazione e risultante nello stesso stato di famiglia da almeno 3 anni; la parentela va dimostrata all'atto della richiesta.

La prestazione per non autosufficienza non può essere richiesta consecutivamente per oltre un triennio.

La prestazione non è cumulabile, sullo stesso assistito, con la prestazione "Casa Residenza Anziani" di cui all'art.23 e con la prestazione "Badanti" di cui all'art.24

Il contributo non è richiedibile 2 volte nell'anno per lo stesso congiunto assistito.

La misura per l'intervento è di 600€

ART. 23 – FAMILIARI ASSISTITI DA STRUTTURE ACCREDITATE E O AUTORIZZATE (D W3B)

Per familiari assistiti da strutture accreditate e/o autorizzate si intende quanto compreso all'art.13, punto 3 b).

Sperimentalmente è attivata una prestazione a favore dei dipendenti i cui familiari siano assistiti da strutture accreditate o e autorizzate in Emilia Romagna ovvero:

- Assistenza domiciliare;
- Centro diurno anziani;
- Casa-Residenza Anziani, (ovvero: Casa Protetta RSA, Comunità Alloggio, Casa di Riposo);
- Centro socio riabilitativo diurno;
- Centro socio riabilitativo residenziale;

L'intervento è riconosciuto per quelle situazioni in cui il lavoratore ha il riconoscimento d'invalidità di un familiare ai sensi ex art.3 comma 3 L.104/92 o nel caso di certificazione medica redatta da INPS o da uno specialista di una struttura sanitaria pubblica dell'Emilia - Romagna attestare lo stato di invalidità al 100% del familiare. Si intendono per familiari il coniuge, per il quale non sia intervenuta separazione legale, il convivente con cui sia stato sottoscritto contratto di convivenza ai sensi della L.76/2016 registrato all'anagrafe, gli ascendenti e i discendenti di primo grado del lavoratore richiedente.

Il lavoratore richiedente deve compilare l'apposita modulistica denominata D W3b scaricabile dal sito EBER (www.eber.org) e presentarla all'impresa corredata della seguente documentazione comprovante la situazione evidenziata, ovvero:

- Documentazione comprovante lo stato di non autosufficienza;
- Almeno 4 mesi di retta nell'anno di richiesta, intestati al dipendente richiedente o al familiare assistito;
- Certificato di legame di parentela;
- Inoltre la documentazione comprovante che il servizio erogato sia reso da una struttura accreditata e/o autorizzata secondo i requisiti di autorizzazione al funzionamento vigenti in Emilia Romagna.

La prestazione non è cumulabile, sullo stesso assistito, con la prestazione "non autosufficienza" di cui all'art.22 e con la prestazione "Badanti" di cui all'art.24

Il contributo non è richiedibile 2 volte nell'anno per lo stesso congiunto assistito.

L'importo erogato è di 800€ annui per un massimo di tre anni.

ART. 24 – BADANTI (D W3C)

Per Badanti si intende quanto compreso all'art.13, punto 3 c.

Sperimentalmente è attivata una prestazione a favore dei dipendenti i cui familiari siano assistiti da Badante.

Si intendono per familiari il coniuge, per il quale non sia intervenuta separazione legale, il convivente con cui sia stato sottoscritto contratto di convivenza ai sensi della L.76/2016 registrato all'anagrafe, gli ascendenti e i discendenti di primo grado del lavoratore richiedente.

I familiari di qualunque grado non sono ammessi al ruolo di badante.

Alla/al Badante deve essere applicato il CCNL Lavoro domestico, sottoscritto dalle sigle sindacali costituenti EBER e inquadrata/o esclusivamente a livello BS, CS, DS.

E' ammesso un contratto di lavoro che preveda almeno 20 ore settimanali.

Il lavoratore richiedente deve compilare l'apposita modulistica denominata D W3c scaricabile dal sito EBER (www.eber.org) e presentarla all'impresa corredata della seguente documentazione comprovante la situazione evidenziata, ovvero:

- Buste paga, in cui il datore di lavoro sia il dipendente richiedente, o il familiare assistito, per almeno 4 mesi nell'anno di richiesta;
- Documentazione attestante il legame di parentela.

La prestazione non è cumulabile, sullo stesso congiunto assistito, con la prestazione "non

autosufficienza" di cui all'art.22 e con la prestazione "Casa Residenza Anziani" di cui all'art.23.

Il contributo non è richiedibile 2 volte nell'anno per lo stesso congiunto assistito.

L'importo erogato è di 600€ annui per un massimo di 3 anni.

ART. 25 – LENTI CORRETTIVE - AUSILI E PROTESI (DW4A)

Per Lenti correttive e Ausili si intende quanto compreso all'art.13, punto 4a.

Il lavoratore richiedente deve compilare l'apposita modulistica denominata D W4a scaricabile dal sito EBER (www.eber.org) e presentarla all'impresa corredata della seguente documentazione comprovante la situazione evidenziata ovvero:

- Prescrizione medica;
- fattura/e intestata/e al lavoratore che documentino la spesa sostenuta nell'anno;
- Adesione dell'impresa a Sanarti o altri fondi contrattuali sottoscritti dalle organizzazioni sindacali presenti in EBER che prevedano questa prestazione.

L'intervento è riconosciuto nel caso in cui il dipendente richiedente abbia sostenuto spese per ausili, protesi o lenti correttive ovvero:

- Corsetto ortopedico;
- Ginocchiera articolata post intervento chirurgico;
- Plantari ortopedici, su prescrizione dello specialista ortopedico, realizzati su misura solo per le seguenti patologie: Neuroma di Morton, alluce valgo, spina calcaneare;
- Protesi acustica mono o bilaterale;
- Apparecchi ortopedici per arto inferiore;
- Apparecchi ortopedici per arto superiore;
- Ortesi spinali;
- Stampelle;
- lenti correttive,

destinate allo stesso lavoratore e oggetto di intervento di San.Arti.

Gli ausili e protesi a cui si riferisce la domanda di prestazione devono essere rispondenti ad una prescrizione medica specialistica, rilasciata da una struttura sanitaria pubblica dell'Emilia – Romagna, intestata al richiedente, mentre per le lenti è richiesta la prescrizione intestata al richiedente da un medico specialista operante in Emilia - Romagna; non sono quindi ammessi rimborsi per ausili di familiari, anche a carico.

EBER interverrà per la parte residuale rispetto alla quota prevista da SANARTI o da altri fondi contrattuali sottoscritti dalle organizzazioni sindacali presenti in EBER che prevedano la prestazione, fino alla concorrenza dei massimali previsti.

Qualora altro fondo contrattuale non preveda la prestazione prevista da EBER la stessa non sarà rimborsabile

La misura massima per l'intervento a favore di spese per lenti è di 150€

La misura massima per l'intervento a favore di spese per ausili o protesi è di 300€.

L'intervento è a rimborso di una spesa sostenuta per un ausilio, protesi o lenti nuovi.

L'intervento per lenti o ausili acustici è richiedibile solo nel caso si debba colmare un maggiore deficit acustico o visivo.

ART. 26 – SPESE FUNERARIE (D W4B)

Per Spese Funerarie si intende quanto compreso all'art.13, punto 4b.

Il lavoratore richiedente deve compilare l'apposita modulistica denominata DW4b scaricabile dal sito EBER (www.eber.org) e presentarla all'impresa corredata della seguente documentazione comprovante la situazione evidenziata, ovvero:

- certificato di morte del congiunto;
- documentazione attestante il grado di parentela;
- Fatture intestate al lavoratore che documentino la spesa sostenuta nell'anno, in data non superiore a 3 (tre) mesi dalla data del decesso se avvenuto nell'anno precedente.

L'intervento è riconosciuto nel caso in cui il dipendente richiedente abbia sostenuto spese funerarie a suo carico, anche parziale. La sola lapide non è considerata spesa funeraria.

Le spese funerarie si devono riferire ad un familiare del lavoratore ascendente, discendente di primo grado o al coniuge se convivente e per il quale non sia intervenuta separazione legale, il convivente con cui sia stato sottoscritto contratto di convivenza ai sensi della L.76/2016 registrato all'anagrafe.

Solo un familiare può richiedere la prestazione.

La misura per l'intervento è di 500€

ART. 27 – CURE TERMALI (D W4c)

Per Cure Termali si intende quanto compreso all'art.13, punto 4c.

Le Cure Termali a cui si riferisce la domanda di prestazione deve essere rispondente ad una prescrizione medica specialistica, rilasciata da una struttura sanitaria pubblica dell'Emilia – Romagna, o del medico di base intestata al richiedente.

Il lavoratore richiedente deve compilare l'apposita modulistica denominata D W4c scaricabile dal sito EBER (www.eber.org) e presentarla all'impresa corredata della documentazione comprovante la situazione evidenziata. Ovvero:

- Prescrizione specialistica come sopra descritta;
- Ricevute delle prestazioni termali effettuate.

Spese per ticket sono ammesse, qualora non rimborsate da San.Arti

La prestazione interviene per un massimo di 150€

ART. 28 – TRASPORTO CASA LAVORO (D W4d)

Per Trasporto Casa Lavoro si intende quanto compreso all'art.13, punto 4d.

Il lavoratore richiedente deve compilare l'apposita denominata D W4d scaricabile dal sito EBER (www.eber.org) e presentarla all'impresa corredata della seguente documentazione comprovante la situazione evidenziata. Ovvero:

- L'intervento è riconosciuto a fronte di un utilizzo continuativo di un mezzo pubblico di trasporto (autobus o treno) in questo caso la documentazione ammessa è dei soli abbonamenti mensili o annuali e devono coprire almeno 4 mesi dell'anno.

Gli abbonamenti devono essere riconducibili al richiedente.

Non sono ammessi abbonamenti impersonali o singoli biglietti.

L'intervento è ammesso per anno solare.

La misura per l'intervento è di 200€

ART. 29 – PUNTEGGIO PATENTE (D W4E)

Per Punteggio Patente si intende quanto compreso all'art.13, punto 4e.

Il lavoratore richiedente deve compilare l'apposita modulistica denominata D W4e scaricabile dal sito EBER (www.eber.org) e presentarla all'impresa corredata della seguente documentazione comprovante la situazione evidenziata. Ovvero:

- Iscrizione al corso e fattura intestata al titolare di domanda

L'intervento è riconosciuto esclusivamente nel caso in cui il dipendente richiedente, al fine di recuperare i punti decurtati sulla propria patente, si iscriva ad un corso presso un centro abilitato.

La misura dell'intervento è di 150€

ART. 30 – ACQUISTO PRIMA CASA (D W5A)

Per acquisto prima casa si intende quanto compreso all'art.13, punto 5a.

E' attivata in via sperimentale una prestazione per l'acquisto in piena proprietà o comproprietà per una percentuale di almeno il 50% della prima casa di residenza intestata al dipendente richiedente.

Il lavoratore richiedente deve compilare l'apposita modulistica denominata D W5a scaricabile dal sito EBER (www.eber.org) e presentarla all'impresa corredata della seguente documentazione comprovante la situazione evidenziata, ovvero:

- rogito dell'anno in corso;
- certificato di residenza.

L'intervento non è cumulabile con quello di Risanamento/Ristrutturazione.

L'abitazione oggetto dell'intervento deve essere in Emilia Romagna o in una regione confinante, nel caso di lavoratori frontalieri.

Importo erogabile: 2.500€ una tantum.

ART. 31 – RISANAMENTO/RISTRUTTURAZIONE(D W5B)

Per risanamento/ristrutturazione si intende quanto compreso all'art.13, punto 5b.

E' attivata in via sperimentale una prestazione, una tantum, per il risanamento/ristrutturazione della abitazione di proprietà (piena proprietà, o comproprietà per una percentuale di almeno il 50%) e residenza del dipendente richiedente (le due condizioni devono concorrere).

Il lavoratore richiedente deve compilare l'apposita modulistica denominata D W5b scaricabile dal

sito EBER (www.eber.org) e presentarla all'impresa corredata della seguente documentazione comprovante la situazione evidenziata, ovvero:

- Bonifico parlante e relative fatture, dell'anno in corso, effettuato dal dipendente richiedente, relative ai seguenti interventi: sostituzione caldaie, sostituzione infissi, messa a norma impianto elettrico, rifacimento impianto idraulico, rifacimento del tetto, installazione pannelli solari, installazione pannelli fotovoltaici, fatture dell'anno in corso quietanzate intestate al dipendente richiedente per quanto riguarda lo smaltimento di amianto;
- documentazione relativa allo smaltimento amianto;
- attestazione di proprietà dell'abitazione per la quale si richiede l'intervento;
- certificato di residenza;

E' finanziabile una sola domanda anche con più tipologie di intervento.

Le fatture, quietanzate, dovranno avere in intestazione l'indirizzo compatibile con la residenza ed essere intestate al dipendente richiedente.

In caso di interventi sulla parte comune condominiale la documentazione dovrà attestare la spesa sostenuta dal richiedente e i millesimi di proprietà.

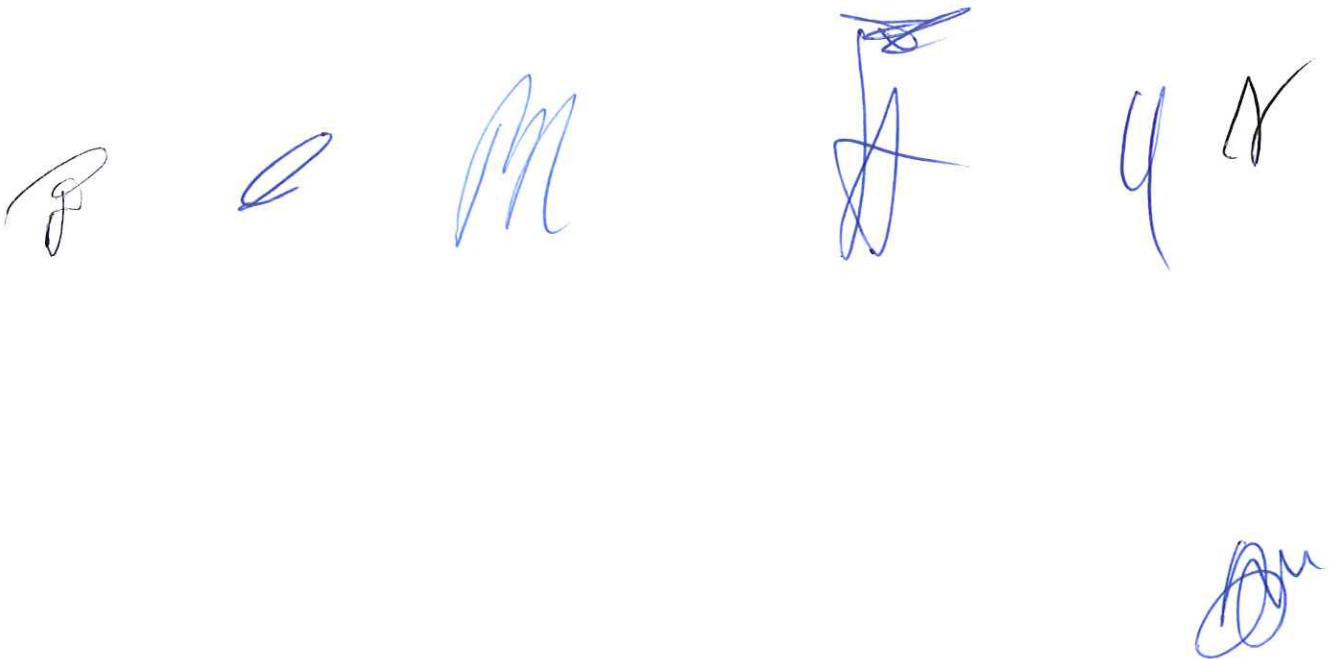
Esclusioni: sono escluse le pertinenze.

L'intervento non è cumulabile con quello di Acquisto prima casa

L'abitazione oggetto dell'intervento deve essere in Emilia Romagna o in una regione confinante, nel caso di lavoratori frontalieri.

Non sono ammesse ristrutturazioni agevolate dal superbonus (110%)

Importo erogabile: il 50% di quanto richiesto fino ad un massimo di 2.000€ una tantum.

A series of handwritten signatures in blue ink, arranged horizontally across the middle of the page. From left to right, there are six distinct signatures, some appearing to be initials or abbreviated names. The ink is a consistent blue color, and the handwriting is cursive and somewhat stylized.

PRESTAZIONI PER IMPRESE

ART 32. - NUMERO DOMANDE EROGABILI NELL'ANNO

Il fondo garantisce un'unica prestazione per anno solare.

Entro marzo 2022 le Parti si incontreranno per verificare la sostenibilità economico-finanziaria del Fondo e decideranno se sarà possibile liquidare anche le domande eccedenti la prestazione erogata.

Il fondo si riserva la possibilità di erogare anche quote inferiori al tetto massimo delle prestazioni successive alla prima in ragione delle disponibilità.

ART. 33 - INVESTIMENTI AZIENDALI (11)

Sono previsti interventi a favore delle imprese artigiane che svolgono investimenti all'interno dell'impresa in

particolare:

- a) relativi all'acquisto di nuovi macchinari, impianti o specifiche attrezzature coerenti e funzionali con la gestione caratteristica dell'impresa;
- b) relativi all'allestimento di automezzi strettamente attinenti all'attività aziendale nonché l'installazione di impianti di alimentazione alternativi non inquinanti (GPL, Metano);
- c) in relazione a ristrutturazione o al rinnovo dei locali aziendali, limitatamente agli ambienti interni;
- d) software volto alla produzione, quali ad esempio:
 - programmi e applicativi dedicati alla produzione

Sono ammessi interventi articolati su più linee (dalla lettera a alla lettera d) la cui documentazione dovrà pervenire ad EBER tramite il portale ABACO (abaco.eber.org) entro e non oltre il 28 febbraio dell'anno successivo.

E' fissata in 7.500€ la soglia minima di investimento per ogni voce di ogni singola linea, fatta eccezione per la linea indicate ai punti b) e d) per i quali si fissa rispettivamente in 2.000€ e 5.000€

Per le imprese artigiane dei settori dell'acconciatura, dell'estetica e delle pulizie la soglia minima per gli interventi di cui al punto a) relativi all'acquisto di nuovi macchinari, impianti o specifiche attrezzature, è fissata in 2.000€

Ogni richiesta deve essere presentata esclusivamente per via telematica tramite il portale ABACO (abaco.eber.org) corredata da:

- documentazione delle spese sostenute;
- eventuale documentazione per le pratiche edilizie;
- in caso di acquisto tramite leasing: copia del contratto di leasing sottoscritto dalle parti e copia della fattura relativa al primo canone periodico;

Il contributo è sempre del 10% delle spese ammesse e può raggiungere la somma prevista dal limite triennale.

ART. 34 - QUALITÀ - MARCHIO CE - BREVETTI (12)

Sono previsti interventi a favore delle imprese artigiane interessate alla certificazione di qualità, alle procedure relative all'apposizione del marchio CE e alla rispondenza del prodotto alla direttiva macchine 89/392/CEE e al deposito di brevetti, in particolare per:

- l'apposizione del marchio CE attestante la conformità delle macchine immesse in circolazione a Requisiti Essenziali di Sicurezza definiti per l'intero territorio comunitario sulla base della direttiva 89/392/CEE e successive modificazioni;
- la prima certificazione dei sistemi qualità o gestione ambientale secondo le norme UNI EN serie ISO, o da Regolamento (CE) n°1221/2009 sull'adesione volontaria ad un sistema comunitario di cogestione e audit (EMAS), o ECOLABEL, non sono ammessi successivi aggiornamenti, (vengono ammessi al contributo i costi sostenuti nei confronti di enti certificatori accreditati ufficialmente sia in Italia che all'estero);
- il deposito di brevetti.

Le quote a carico del Fondo riconosciute alle imprese sono pari al 20% delle somme ammesse.

Il contributo erogabile ad ogni singola impresa non può superare l'importo massimo (al lordo delle ritenute fiscali) di 3.000€ per anno solare, corrispondente ad un imponibile di spesa pari a 15.000€, nel rispetto dei massimali previsti al successivo art.39.

L'importo minimo di spesa per singola domanda non può essere inferiore a 2.500€.

Le domande dovranno essere presentate esclusivamente per via telematica tramite il portale ABACO (abaco.eber.org) e accompagnate da:

- relazione illustrativa degli interventi svolti;
- documentazione delle spese sostenute per gli adempimenti relativi a:
 - analisi progettuale della macchina;
 - verifica dello stato di conformità della macchina/analisi dei rischi;
 - stesura fascicolo tecnico;
 - progettazione modulo "dichiarazione di conformità" e istruzioni per la relativa compilazione;
 - progettazione e stesura del manuale d'uso e manutenzione;
 - certificazione dei sistemi qualità secondo le norme UNI EN serie ISO, EMAS, ECOLABEL;
 - deposito brevetti.

ART. 35 - FORMAZIONE IMPRENDITORI (13)

Sono previsti interventi a favore dei titolari o i collaboratori familiari o i soci direttamente impegnati nelle attività aziendali (esclusi i soci di solo capitale) per la partecipazione a:

- a. percorsi formativi collettivi rivolti agli imprenditori;
- b. percorsi formativi individuali rivolti agli imprenditori;
- c. seminari tecnici.

Il Fondo interviene con i seguenti massimali:

- per quanto previsto al punto a:

40 ore, ad un costo orario massimo di 50€ corrispondente ad un contributo massimo di 2.000€;

- per quanto previsto al punto b:
20 ore ad un costo orario massimo di 100€ corrispondente ad un contributo massimo di 2.000€;
- per quanto previsto al punto c:
50% del costo di partecipazione per un contributo massimo di 2.000€.

Non sono previsti rimborsi per corsi di Formazione obbligatoria

L'intervento è esplicitamente negato a quanti non siano titolari di impresa o loro assimilati, quali ad esempio:

- dipendenti;
- collaboratori o consulenti professionali;
- personale in rapporto parasubordinato.

Le domande dovranno essere presentate esclusivamente per via telematica tramite il portale ABACO e accompagnate da:

- copia del programma del corso o del seminario a cui si è partecipato;
- comprovato riscontro della durata in ore del corso e del suo costo orario;
- copia della scheda di adesione e della fattura relativa al pagamento della quota di partecipazione;
- copia dell'attestato di partecipazione.

ART. 36 - PRESTAZIONE PUNTI PATENTE (I 4)

E' prevista una prestazione I 4) punti patente per i titolari e soci, di impresa che abbiano sostenuto spese per recupero punti patente.

Ogni richiesta deve essere presentata esclusivamente per via telematica tramite il portale ABACO (abaco.eber.org) corredata dalla seguente documentazione:

- Iscrizione al corso e fattura intestata al titolare di domanda.
- Visura camerale per i soci.

L'intervento è riconosciuto esclusivamente nel caso in cui il richiedente, al fine di recuperare i punti decurtati sulla propria patente, si iscriva ad un corso presso un centro abilitato.

La misura dell'intervento è di 150€

ART. 37 - IMPRENDITORI - ASTENSIONE PER MATERNITÀ (I W1)

E' previsto un intervento a favore delle imprese artigiane le cui titolari o le collaboratrici familiari o le socie direttamente impegnate nelle attività aziendali (escluse le socie di solo capitale) si trovino nelle condizioni per accedere alle prestazioni di cui all'art. 66 D.Lgs. 151/01.

L'intervento è determinato in 3.000€ da corrispondersi in unica soluzione a fronte della fattispecie prevista, indipendentemente dai massimali previsti al successivo art.39. La prestazione maternità imprenditrici è esclusa dal cumulo con le altre prestazioni rivolte alle imprese.

Le domande dovranno essere presentate esclusivamente per via telematica tramite il portale ABACO e accompagnate da copia della richiesta effettuata dall'avente diritto a INPS e/o dell'atto di nascita del bambino.

ART. 38 - TEMPI DI PRESENTAZIONE RICHIESTE

Le richieste relative agli interventi di cui sopra, vanno presentate esclusivamente per via telematica tramite il portale ABACO (abaco.eber.org) entro e non oltre il 28 febbraio dell'anno successivo a cui si riferisce la documentazione necessaria.

ART.39 - MASSIMALI ANNUI E TRIENNALI

La somma, complessivamente erogabile ad ogni singola impresa, per anno solare, cumulando l'insieme delle provvidenze da essa percepite non può superare gli importi indicati nella seguente tabella

Da 1 a 3 dipendenti	Da 4 a 6 dipendenti	Da 7 a 10 dipendenti	Oltre 10 dipendenti
1.800 €	3.000 €	4.500 €	7.500 €

Il numero di dipendenti verrà calcolato come media mensile dei versamenti sui 12 mesi precedenti la richiesta (o dell'anno precedente).

Gli importi di cui sopra vanno intesi come contributo massimo percepibile nell'arco di un triennio.

Il triennio si computa a partire dal 2022.

The block contains several handwritten signatures in blue ink. There are approximately seven distinct signatures scattered across the page, some appearing as simple loops and others as more complex, stylized marks. One signature is located near the top center, another near the top right, and a larger, more elaborate one is in the bottom right corner.

PIANO STRAORDINARIO: SVILUPPO, OCCUPAZIONE, SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

Le Parti Sociali hanno assegnato, con accordo del 15/10/2021, 7 milioni di euro, da riserve di bilancio, al Fondo Welfare Contrattuale destinandole a questo Piano Straordinario: Sviluppo, Occupazione, Sostenibilità Ambientale.

Il Piano ha durata 2 anni, a partire dal 2022 e le singole voci che lo compongono hanno a disposizione, annualmente, le seguenti risorse:

1. 1.000.000€ (art.40)
2. 1.000.000€ (art.41)
3. 750.000€ (art.42)
4. 750.000€ (art.43)

Il plafond disponibile per ogni singola voce può essere superato del 20% ferma restando la dotazione dei 7 milioni di euro.

L'importo massimo finanziabile non può superare i 10.000€ nel biennio nel limite massimo di due domande.

Le domande vanno presentate entro e non oltre il 20 gennaio dell'anno successivo.

L'ammissione a finanziamento delle domande, complete di documentazione corretta, verrà resa nota entro il mese di maggio dell'anno seguente la domanda.

Nel caso le richieste di finanziamento eccedessero le risorse disponibili, il contributo sarà riproporzionato.

ART 40 - CONSOLIDAMENTO OCCUPAZIONALE (SOSA1)

Sono previsti contributi all'assunzione per le seguenti casistiche e fino ad un massimo di 4 lavoratori secondo la tabella riportata:

Da 1 a 3 dipendenti	Da 4 a 6 dipendenti	Da 7 a 10 dipendenti	Oltre 10 dipendenti
1	2	3	4

a. **Lavoratore alla Prima assunzione:** l'assunzione deve risultare incrementale alla situazione media del semestre precedente; il lavoratore deve risultare inoccupato o disoccupato da almeno 12 mesi, di età inferiore a 30 anni e assunto a tempo indeterminato; non sono ammesse le assunzioni a causa mista. Documentazione:

- Uniemens relativo al mese di assunzione
- In caso di lavoratore inoccupato: estratto conto contributivo INPS sul percorso lavorativo
- In caso di lavoratore disoccupato da più di 12 mesi: percorso lavorativo attestante lo stato di disoccupazione

- Uniemens dei 6 mesi precedenti la nuova assunzione per la quale è chiesto il contributo
- b. **Stabilizzazione:** Il lavoratore deve essere stabilizzato dalla stessa impresa con contratto a tempo indeterminato; il Numero dei dipendenti deve risultare non in calo rispetto alla situazione media del semestre precedente la stabilizzazione. Documentazione:
- Uniemens da cui risulti la data di trasformazione in assunzione a tempo indeterminato
 - Uniemens dei 6 mesi precedenti la stabilizzazione per la quale è chiesto il contributo
- c. **Over:** Il lavoratore, inoccupato o disoccupato, assunto a tempo indeterminato deve avere più di 50 anni al momento della assunzione; l'assunzione deve risultare incrementale alla situazione media del semestre precedente Documentazione::
- Uniemens relativo al mese di assunzione
 - In caso di lavoratore inoccupato: estratto conto contributivo INPS sul percorso lavorativo
 - In caso di lavoratore disoccupato da più di 12 mesi: percorso lavorativo attestante lo stato di disoccupazione
 - Uniemens dei 6 mesi precedenti la nuova assunzione per la quale è chiesto il contributo
- d. **Qualificazione apprendista:** Il lavoratore, già assunto in qualità di apprendista, deve essere qualificato; la richiesta può essere fatta solo dopo il mese successivo all'avvenuta qualificazione e con il lavoratore in forza; il numero dei dipendenti deve risultare non in calo rispetto alla situazione media del semestre precedente la qualificazione. Documentazione:
- Uniemens dal quale risulti il passaggio di qualifica
 - Uniemens dei 6 mesi precedenti la qualificazione per la quale è chiesto il contributo

Le richieste relative agli interventi di cui sopra, vanno presentate esclusivamente per via telematica tramite il portale ABACO (abaco.eber.org) entro e non oltre il 20 gennaio dell'anno successivo all'assunzione/stabilizzazione/qualificazione.

Il contributo verrà erogato previa verifica della permanenza in azienda del lavoratore e del mantenimento dei livelli occupazionali dalla data di assunzione.

Il contributo previsto è il seguente rapportato al tempo pieno:

- a. 1.000€
- b. 1.000€
- c. 1.500€
- d. 1.000€

Non sono indennizzabili i contratti a causa mista.

ART 41 - RICONVERSIONI/RISTRUTTURAZIONI FINALIZZATE ALLA CONTINUITÀ PRODUTTIVA E AL MANTENIMENTO DEI LIVELLI OCCUPAZIONALI A SEGUITO DI ACCORDO SINDACALE (SOS2)

Sono previsti contributi a seguito di accordo sindacale finalizzato alla riconversione/ristrutturazione aziendale con mantenimento dei livelli occupazionali.

L'accordo deve contenere i seguenti punti:

- a. la verifica dell'effettivo stato di crisi e/o del progetto di riconversione
- b. il mantenimento dei livelli occupazionali
- c. step di verifica dello stato di avanzamento di quanto previsto dall'accordo

La domanda è sottoposta al parere della commissione regionale già costituita

Le richieste relative agli interventi di cui sopra, vanno presentate esclusivamente per via telematica tramite il portale ABACO (abaco.eber.org) entro e non oltre il 20 gennaio dell'anno successivo alla data dell'accordo.

Il contributo verrà erogato previa verifica del mantenimento dei livelli occupazionali.

Il contributo previsto è il seguente:

Aziende fino a 10 dipendenti: 8.000€

Aziende oltre 10 dipendenti: 10.000€

Il contributo è neutro rispetto ai massimali annui e triennali previsti per gli interventi per le imprese.

ART 42 - BONIFICA AMBIENTALE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO (SOS3)

Sono previsti contributi a seguito di interventi di bonifica ambientale e o efficientemente energetico nei seguenti casi:

- a) Interventi inerenti al miglioramento dell'ambiente lavorativo in materia di ambiente e sicurezza, volti al miglioramento della prevenzione degli infortuni sul lavoro attraverso ulteriori interventi aggiuntivi alle prescrizioni di legge in materia di sicurezza sul lavoro e ambientali quali ad esempio:
 - Miglioramento del microclima in ambiente di lavoro
 - contenimento della rumorosità negli ambienti di lavoro;
 - contenimento delle emissioni in atmosfera.
 - Bonifica amianto
- b) Interventi inerenti l'efficientamento energetico atti a migliorare l'impatto sui consumi energetici dell'impresa quali:
 - impianti da fonti rinnovabili;
 - impianti di illuminazione a basso consumo energetico

E' fissata in 5.000€ la soglia minima di investimento per ogni voce di ogni singola linea.

Per le imprese artigiane dei settori dell'acconciatura, dell'estetica, dell'alimentazione di servizio, delle pulitintolavanderie, la soglia minima per ogni singola linea di intervento è fissata in 2.000€

Ogni richiesta deve essere presentata esclusivamente per via telematica tramite il portale ABACO entro il 20 gennaio dell'anno successivo alla data presente sulla documentazione di spesa corredata da:

- documentazione delle spese sostenute;
- eventuale documentazione per le pratiche edilizie;
- L'impresa fornitrice deve possedere i requisiti e le autorizzazioni necessarie
- l'immobile su cui si realizza l'intervento deve essere di proprietà dell'impresa o l'affitto deve avere una durata superiore ai 5 anni dal momento della richiesta
- L'intervento deve riguardare il sito dove si colloca l'attività e non le pertinenze.

Il contributo previsto è il 15% della spesa ammissibile fino ad un massimo di 10.000€.

Il contributo è neutro rispetto ai massimali annui e triennali previsti per gli interventi per le imprese.

ART 43 - DIGITALIZZAZIONE 4.0 (SOS4)

EBER intende promuovere la diffusione della cultura e della pratica digitale nelle Imprese aderenti, di tutti i settori attraverso il sostegno economico alle iniziative di digitalizzazione, anche finalizzate ad approcci green oriented del tessuto produttivo.

Nello specifico, l'iniziativa si prefigge i seguenti obiettivi:

- sviluppare la capacità di realizzazione di progetti mirati all'introduzione di nuovi modelli di business 4.0 e modelli green oriented;
- promuovere l'utilizzo di servizi o soluzioni focalizzati sulle nuove competenze e tecnologie digitali in attuazione della strategia definita nel Piano Transizione 4.0;
- favorire interventi di digitalizzazione ed automazione funzionali alla continuità operativa delle imprese durante l'emergenza sanitaria da Covid-19 e alla ripartenza nella fase post-emergenziale.

Gli interventi di innovazione digitale previsti e le relative spese dovranno riguardare almeno una tecnologia dell'Elenco 1 - inclusa la pianificazione o progettazione dei relativi interventi - ed eventualmente una o più tecnologie dell'Elenco 2, purché propedeutiche o complementari a quelle previste al precedente Elenco 1.

ELENCO 1

1) **robotica avanzata e collaborativa** (COBOT, manipolatori multifunzionali riprogrammabili dall'operatore, controllati automaticamente, destinati ad essere utilizzati in applicazioni di automazione o ad assistere il lavoro umano. Non macchine automatiche o macchine utensile, non torni, frese, macchine CNC, non automazioni o robot industriali)

2) **interfaccia uomo-macchina** (per il comando di macchinari e per ricevere informazioni da essi. Soluzioni digitali che permettono, anche in modo guidato, il governo delle lavorazioni, il loro stato, la soluzione di eventuali malfunzionamenti)

3) **manifattura additiva e stampa 3D** (tecnologia digitale che consente la realizzazione di oggetti tridimensionali attraverso il progressivo deposito di strati di materiali)

4) **prototipazione rapida** (tecnologie che consentono di ottenere prototipi di produzioni di serie in modo rapido ed economico, es. stereolitografia, sinterizzazione laser, ecc. ma anche, in ambito digitale, specifici software che permettono la creazione rapida di wireframe o mockup)

- 5) **internet delle cose e delle macchine** (insieme degli oggetti fisici che dispongono della tecnologia per rilevare e trasmettere attraverso internet informazioni sul proprio stato o sull'ambiente esterno)
- 6) **cloud, fog e quantum computing** (con capacità elaborative, non come semplice repository di sola condivisione documenti)
- 7) **cyber security e business continuity**
- 8) **big data e analytics** (analisi di ampie base dati, incentrate sull'elaborazione di previsioni di accadimenti. L'ANALYSIS è su cosa è avvenuto nel passato e perché è accaduto. L'ANALYTICS viceversa è focalizzata su cosa è accaduto, prevedere cosa potrà avvenire nel futuro, con warning, segnalazioni e allarmi, es. manutenzione predittiva, scarti e deviazioni di lavorazioni, non la semplice raccolta dati visitatori di siti web o di keyword research, attività che afferiscono alla tecnologia "programmi di digital marketing")
- 9) **intelligenza artificiale**
- 10) **blockchain**
- 11) **soluzioni tecnologiche per la navigazione immersiva, interattiva e partecipativa** (realtà aumentata, realtà virtuale e ricostruzioni 3D, tecnologie che consentono l'arricchimento della percezione sensoriale umana mediante l'aggiunta di informazioni elaborate e trasmesse a un device dell'utente)
- 12) **simulazione e sistemi cyberfisici** (tecnologia utilizzata principalmente per le produzioni ripetitive di serie medio-grandi, in cui si ricorre a simulazioni virtuali del prodotto, del processo o dei materiali stessi; tali simulazioni danno vita ad un c.d. "gemello digitale - digital twin", grazie alle informazioni che un'azienda ha sul prodotto in esame)
- 13) **integrazione verticale e orizzontale** (verticale: condivisione digitale con clienti/fornitori delle informazioni sullo stato della catena di distribuzione - es. giacenze, tracking, ecc. / orizzontale: integrazione digitale dei dati e delle informazioni lungo le diverse fasi realizzative)
- 14) **soluzioni tecnologiche digitali di filiera per l'ottimizzazione della supply chain** (es. sistemi per il Just in time, per l'azzeramento dei magazzini)
- 15) **soluzioni tecnologiche per la gestione e il coordinamento dei processi aziendali con elevate caratteristiche di integrazione delle attività** (ad es. ERP, MES, PLM, SCM, CRM, incluse le tecnologie di tracciamento, ad es. RFID, barcode, etc)
- 16) **sistemi di e-commerce** (con funzionalità di acquisto, visibilità su disponibilità a magazzino e stato dell'ordine, spedizione, ad es. collegati al gestionale dell'impresa o dei fornitori, soluzioni di dropshipping, non lo sviluppo del sito web dell'impresa che non contenga funzionalità complete di commercio elettronico)
- 17) **sistemi per lo smart working e il telelavoro** (principalmente tecnologie implementate in azienda per consentire al lavoratore di poter lavorare da remoto con mezzi propri, es. rendere accessibile dall'esterno - in sicurezza - gestionale o database dell'impresa, linee dedicate, virtualizzazione del desktop-VDI, reti virtuali private-VPN, secondariamente computer o notebook e relative periferiche nel caso di particolari necessità es. per ragioni di cybersecurity)
- 18) **soluzioni tecnologiche digitali per l'automazione del sistema produttivo e di vendita per favorire forme di distanziamento sociale dettate dalle misure di contenimento legate all'emergenza sanitaria da Covid-19**
- 19) **connettività a Banda Ultralarga** (ad almeno 100 Mbps, dispositivi e spese per la connessione, ad esclusione dei dispositivi di telefonia mobile)

ELENCO 2 - Utilizzo di altre tecnologie digitali, purché propedeutiche o complementari a quelle previste al precedente ELENCO 1

20) **sistemi di pagamento mobile e/o via Internet**

21) **sistemi fintech**

22) **sistemi EDI, electronic data interchange** (sistemi automatici di scambio dati fra gestionali, dell'impresa con clienti, fornitori - es. OdA-ordini di acquisto, OdL-ordini di lavoro, consistenza e allineamento magazzini)

23) **geolocalizzazione**

24) **tecnologie per l'in-store customer experience** (es. realtà aumentata con configuratori di prodotti, camerini digitali, casse automatizzate)

25) **system integration applicata all'automazione dei processi** (es. integrazione di differenti e distinte automazioni di processo)

26) **tecnologie della Next Production Revolution - NPR** (progetti che utilizzino tecnologie digitali di ambito Impresa 4.0, nuovi materiali - bio, nano - e nuovi processi - biologia sintetica, data driven, intelligenza artificiale)

27) **programmi di digital marketing** (es. processi di valorizzazione di marchi e segni distintivi - il cosiddetto "branding"- e sviluppo commerciale verso i mercati)

28) **soluzioni tecnologiche per la transizione ecologica.**

Nel caso di acquisto di "beni e servizi strumentali", essi devono essere univoca e specifica espressione delle tecnologie su elencate. Non finanziabili le tecnologie di base, anche se funzionali al progetto, come ad esempio PC, monitor, tablet, stampanti, server, router, siti web aziendali, tranne nei casi menzionati espressamente all'interno delle tecnologie.

Investimento minimo di 7.500€, importo finanziato 20% dell'investimento fino ad un massimo di 10.000€.

Ogni richiesta deve essere presentata esclusivamente per via telematica tramite il portale ABACO (abaco.eber.org) entro il 20 gennaio dell'anno successivo all'investimento.

Documentazione:

- Spese per servizi di CONSULENZA (nel limite massimo del 10% della spesa ammissibile) (realizzata a cura di Digital Innovation Hubs oppure Punti Impresa Digitale).
- Spese per acquisto di BENI E SERVIZI STRUMENTALI
- Indicazione degli interventi e tecnologie utilizzate
- Relazione illustrativa a dimostrazione degli interventi e tecnologie utilizzate (realizzata a cura di Digital Innovation Hubs oppure Punti Impresa Digitale)

La Domanda è sottoposta al parere della commissione regionale già costituita

Il contributo è neutro rispetto ai massimali annui e triennali previsti per gli interventi per le imprese.

Bologna li 15/10/2021

CNA

Lauro Borsato

CONFARTIGIANATO

Barbara Maccato

CLAAI

Renato Rimondini

CASARTIGIANI

Mareo Agosti

CGIL

Antonio Mattioli

Sergio Adamo

CISL

Donnarumma Ciro

UIL

Luigi Fosechi